



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL EXTERIOR LEY N° 7609/2025, "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACION PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026", DECRETO 8360/2022 " Se establecen pautas restrictivas para los viajes al Exterior ,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	ROSSANA BENITEZ	C.I. N°:	3.505.085
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	LIMA - PERU		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	576/2026 (23/04/2026)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 10/05/2026	HASTA: 16/05/2026	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	46/2026	FECHA	04/05/2026
MONTO ASIGNADO EQUIVALENTE EN DÓLARES AMERICANOS:	\$1.596		
TIPO DE CAMBIO EN GUARANIES	Gs.6.275		
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.10.014.900		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 625/2026			
	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC. : PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.B : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 80% MINIMO.	X		
ITEM 11.7 INC.B : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 20% BAJO DECLARACION JURADA.	X		
ITEM 11.7 INC. F : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 10.3 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL EXTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-02	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.10.014.900		
MONTO MINIMO A RENDIR (80%):	Gs.8.011.920		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 80%:	Gs.9.008.352		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 20%:	Gs.1.069.239		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 80% Y 20%	Gs.10.077.591		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.9.008.352		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11.7 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11.7 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
Ninguna.			
Abg. Kiara Fleitas Unidad de Control Interno DINAC		 V.B.: LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DINAC	
VERIFICADO POR:			

N°	FECHA	#	MONTO	COTIZACION BCP	TOTAL GS
39223	15/05		1188	Gs.6.096,09	Gs.7.242.155
87690	10/05		72,7	Gs.1.784,00	Gs.129.697
79409	10/05		30,9	Gs.1.784,00	Gs.55.126
5375	11/05		34,34	Gs.1.780,07	Gs.61.128
7236	11/05		36,6	Gs.1.780,07	Gs.65.151
77850	12/05		24	Gs.1.783,52	Gs.42.804
9724	13/05		17,5	Gs.1.784,00	Gs.31.220
23391	13/05		90	Gs.1.784,00	Gs.160.560
23047	13/05		41	Gs.1.784,00	Gs.73.144
14551	13/05		20	Gs.1.784,00	Gs.35.680
88779	13/05		29,29	Gs.1.784,00	Gs.52.253
118430	14/05		234	Gs.1.784,00	Gs.417.456
313480	14/05		16,37	Gs.1.784,00	Gs.29.204
5456	15/05		50	Gs.6.096,09	Gs.304.805
5464	10/05		50	Gs.6.159,41	Gs.307.971
					Gs.9.008.352



**DIRECCION NACIONAL
DE AERONAUTICA CIVIL**
Dirección de Aeronáutica
Gerencia de Normas de Navegación Aérea
Departamento de Regulación de Tránsito Aéreo



Nota RPEA N° 001/2026

Luque, 20 de mayo de 2026.-

Señora:
Lic. Sara González – Coordinadora
Unidad de Control y Rendición de Cuentas
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su intermedio a donde corresponda, con el propósito de presentar informe de participación en el **TALLER/REUNION PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PORTAL ATFM**, del 10 al 16 de mayo del 2026, realizado en la ciudad de Lima, Perú, en cumplimiento a la Resolución DINAC N°576/2026.

Se adjunta a esta nota:

- Programa del Taller
- Copia de Resolución DINAC N.º 576/2026
- Nota P/DINAC N°551/2026, confirmación de participante
- Formularios de Rendición de Cuentas 80%
- Formularios de Rendición de Cuentas 20%
- Planilla de Cotizaciones del Banco Central del Paraguay
- Comprobantes, Facturas y Notas Fiscales de Rendición

Sin otro particular, me despido muy atentamente.



CP 461 2026
(04/05)

Abg. Kiara Fleitas
Unidad de Control Interno
DINAC
20/05/2026
11:00



ADJUNTO B

RLA/06/901 – Taller / Reunión para implementación del portal ATFM
(Lima, Perú, 11 al 15 de mayo de 2026)

ORDEN DEL DIA PROVISIONAL

Cuestión 1 del
Orden del Día:

Desarrollos de la OACI

Se analizarán las Propuestas de enmienda del Anexo 11 y los PANS-ATM (Doc 4444) referidas a la gestión de afluencia del tránsito aéreo (ATFM).

Cuestión 2 del
Orden del Día:

Análisis de la implantación ATFM en la Región. Reporte del Grupo de Tarea ATFM crossborder (GT XB). Avances en la documentación técnica.

Bajo este punto de agenda se analizará los avances del grupo de tarea GT XB, en cuanto a la documentación técnica y procesos de la implantación.

Cuestión 3 del
Orden del Día:

Herramientas del portal ATFM. Aplicación práctica y validación

Se analizará el progreso, de las actividades de diseño y programación del portal ATFM. Se realizarán prácticas con las herramientas para efectos de validar la aplicación. Se analizará la documentación preparada para orientar a usuarios.

Cuestión 4 del
Orden del Día:

Implantación pre-operacional y operacional del portal

Se analizarán las condiciones necesarias para pasar a la etapa de implantación pre-operacional de las herramientas y, posteriormente la fase operacional. Se planificará una hoja de ruta para estas actividades.

Cuestión 5 del
Orden del Día:

Otros asuntos del servicio ATFM



RLA/06/901 – Taller / Reunión para implementación del portal ATFM
(Lima, Perú, 11 al 15 de mayo de 2026)

PROGRAMA DE TRABAJO TENTATIVO

Lunes 11		HORAS (Lima)	Martes 12	Miércoles 13	Jueves 14	Viernes 15
0810 0820	Registro de participantes	0830 0930	Examen de la Cuestión 2 del Orden del Día.	Taller	Taller	Conclusiones del Taller y siguientes pasos
0820 0830	Apertura de la Reunión					
0830 0930	Examen de la Cuestión 1 del Orden del Día					
0930 0945	Pausa	0930 0945	Pausa	Pausa	Pausa	Pausa
0945 1100	Examen de la Cuestión 1 del Orden del Día.	0945 1100	Examen de la Cuestión 3 del Orden del Día.	Taller	Examen de la Cuestión 4 del Orden del Día.	Conclusiones del Taller y siguientes pasos
1100 1200	Examen de la Cuestión 2 del Orden del Día.	1100 1200	Examen de la Cuestión 3 del Orden del Día.	Taller	Examen de la Cuestión 4 del Orden del Día.	
1200 1310	Pausa	1200 1300	Pausa	Pausa	Pausa	
1310 1400	Examen de la Cuestión 2 del Orden del Día.	1300 1350	Examen de la Cuestión 3 del Orden del Día.	Taller	Examen de la Cuestión 4 del Orden del Día.	Clausura
1400 1500	Examen de la Cuestión 2 del Orden del Día.	1350 1500	Taller	Taller	Examen de la Cuestión 5 del Orden del Día.	



RESOLUCIÓN N° 576 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA A LA FUNCIONARIA TSCTA ROSSANA MARLENE BENÍTEZ DE RODRÍGUEZ, A TRASLARADE HASTA LA CIUDAD DE LIMA-PERÚ DEL 10 AL 16 DE MAYO DE 2026, A PARTICIPAR DEL “TALLER/REUNIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN DEL PORTAL ATFM”.

Asunción, 23 de Abril de 2026

VISTO: La Nota LN3/24.1 – SA110-2026 de la Oficina Sudamericana de la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI); el Memorándum SDNA N° 016/2026 de la Subdirección de Navegación Aérea; las providencias de la Dirección de Aeronáutica, de la Subdirección de Administración y Finanzas, (Expdte. DINAC N° 271135), y, ---

CONSIDERANDO: Que, la Oficina Sudamericana de la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI), cursa invitación para participar del “Taller/Reunión para Implementación del Portal ATFM”, a realizarse en la ciudad de Lima-Perú, del 11 al 15 de mayo de abril de 2026.

Que, la Subdirección de Navegación Aérea solicita autorización para que la funcionaria TSCTA Rossana Marlene Benítez de Rodríguez, Jefa de Sección Regulación de Procedimientos del Espacio Aéreo participe del referido evento, así como la provisión de pasajes y viáticos a favor de la misma.



Abg. NATALIA QUENA Subdirección de Administración y Finanzas eleva a consideración la provisión de pasajes aéreos en la Modalidad Convenio Marco y el viático correspondiente, Gestión de Documentos, conforme a la disponibilidad presupuestaria del Rubro 232 – Viáticos y Movilidad.---
Secretaría General - DINAC

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

RESUELVE

Artículo 1º Autorizar a la funcionaria TSCTA Rossana Marlene Benítez de Rodríguez, a trasladarse hasta la ciudad de Lima-Perú, del 10 al 16 de mayo de 2026, a participar del “Taller/Reunión para Implementación del Portal ATFM”.

Artículo 2º La Subdirección de Administración y Finanzas, se encargará del pago de viático correspondiente, conforme a la reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionario/a	C.I. N°	Fecha	Ciudad, País	Monto s/ escala de Viático	Monto Total de viático
Rossana Marlene Benítez de Rodríguez	3.505.085	10 al 16 de mayo de 2026 (Se incluye un día de ida y un día de retorno)	Lima-Perú	USD 228	USD 1.596, o su equivalente al tipo de cambio a la fecha en guaraníes
Total					U\$S 1.596
Pasajes aéreos: Convenio Marco, con un costo aproximado de Gs. 5.100.000, sujeto a variación por fecha de emisión.					X 1 pasaje Gs. 5.100.000



../2

P/DINAC N° 551 /2026

Expte. DINAC N° 271135

Asunción, 24 de **ABRIL** de 2026

Señor

Fabio Rahnemay Rabbani, Director Regional

Oficina Sudamericana

Organización de Aviación Civil Internacional (OACI)

E-mail: icaosam@icao.int

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención a la Nota LN3/24.1 – SA110-2026, en la que se cursa en la que cursa invitación para participar del “Taller/Reunión para Implementación del Portal ATFM”, a realizarse en la ciudad de Lima-Perú, del 11 al 15 de mayo de 2026.

Al respecto, la Presidencia de la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC), cumple en comunicar que ha designado a la funcionaria **TSCTA Rossana Marlene Benítez de Rodríguez**, Jefa de Sección Regulación de Procedimientos del Espacio Aéreo para participar del referido evento.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarle con mi más distinguida consideración y estima.



Dña Nelson Mendoza Rolón
Presidente
Dirección Nacional de Aeronáutica Civil

DBA/vv



Misión:
Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación y

Visión:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad

Valores Institucionales:
Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso - Teléf.: (021) 212 530
E-mail: sec_gen@dinac.gov.py